

 НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
	Система менеджмента качества	Положение	ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-052.01-2015	Стр. 1 из 12
	Реализация программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре			



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

А.В. Новиков

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-052.01-2015

Новосибирск 2015

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО Л.Е. Никифоровой, д-р экон. наук, проф., начальником управления научной политики и исследований

2 ВНЕСЕНО отделом менеджмента качества управления стандартизации и отчетности
ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы: П.А. Новгородов, канд. экон. наук, и.о. проректора по научной работе и внешним связям

Члены экспертной группы: В.В. Глинский, д-р экон. наук, проф., заведующий кафедрой статистики экономического факультета;

О.Ф. Супрун, советник при ректорате по правовым вопросам и безопасности

3 Настоящее Положение и изменения к нему рассылаются в подразделения и размещаются на официальном сайте. Изменения к Положению вводятся в действие приказом ректора.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Обозначения и сокращения.....	4
4 Общие положения.....	4
5 Организация разработки и реализации программ аспирантуры	6
6 Организация образовательного процесса по программам аспирантуры.....	8
7 Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	10
8 Ответственность.....	11
9 Изменения.....	11
10 Согласование, хранение и рассылка	11

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ООП аспирантуры, программы аспирантуры), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1.2 Принцип организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре является единым для всех форм обучения: очной, заочной.

1.3 Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества, требуемой ГОСТ 9001-2011.

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования

СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-001.01-2014 Управление документацией

3 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

з.е – зачетная единица

ООП – основная образовательная программа

СМК – система менеджмента качества

СТО – стандарт организации

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

4 Общие положения

4.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-

педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 года № 1259;

- федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки кадров высшей квалификации (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС);

- Номенклатурой специальностей научных работников, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2009 года № 59;

- Положением «О порядке присуждения ученых степеней», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 года № 842;

- нормативными правовыми актами Учредителя;

- Уставом ФГБОУ ВО «НГУЭУ», локальными нормативными актами.

4.2 Программы аспирантуры реализуются в целях создания аспирантам (далее – обучающимся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности, а также условий для подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.3 Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются Университетом в соответствии с ФГОС, рассматриваются на Ученом совете НГУЭУ и утверждаются приказом ректора.

4.4 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

4.5 Высшее образование по программам аспирантуры в Университете может быть получено в очной или заочной формах обучения.

4.6 ООП аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

4.7 Программа аспирантуры имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. В наименовании ООП аспирантуры указываются код и наименование направления подготовки, направленность (профиль) подготовки.

4.8 При осуществлении образовательной деятельности по ООП аспирантуры Университет обеспечивает проведение:

- учебных занятий по дисциплинам (модулям) в различных формах;

- практик;

- научных исследований в соответствии с профилем программы подготовки научно-педагогических кадров;

– контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и государственной итоговой аттестации.

4.9 Программа аспирантуры состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее, соответственно, – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС (дисциплины (модули) «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяются Университетом, и государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры обеспечивает расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, а также научные исследования в объеме, установленном Университетом самостоятельно. Содержание вариативной части формируется в соответствии с профилем программы аспирантуры.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с ее профилем.

4.10 При реализации программы подготовки научно-педагогических кадров Университет обеспечивает возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Порядком реализации образовательной деятельности программы высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета. Избранные аспирантами элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

4.11 При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы аспирантуры, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

5 Организация разработки и реализации программ аспирантуры

5.1 Основная образовательная программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей),

программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению Ученого совета Университета. Порядок разработки и реализации ООП аспирантуры определяется локальными нормативными актами.

5.2 Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки аспиранта при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц (далее – з.е.); з.е. эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

5.3 Объем программы аспирантуры в з.е., не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС.

5.4 Объем образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 з.е., за исключением случаев, установленных пунктом 5.5 настоящего Положения.

5.5 При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается Университетом в размере не более 75 з.е. (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с п.6.8 настоящего Положения, и может различаться для каждого учебного года.

5.6 Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГОС, вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

5.7 В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

5.8 Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

5.9 Разработка и реализация ООП аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

6 Организация образовательного процесса по программам аспирантуры

6.1. В Университете образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию программ аспирантуры осуществляется в соответствии с ФГОС.

Отдельные дисциплины могут преподаваться на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры и в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

6.2 Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 01 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на два месяца.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается Университетом.

6.3 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

6.4 Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный план работы аспиранта, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-квалификационной работы (диссертации).

6.5 Не позднее трех месяцев после зачисления в аспирантуру обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-квалификационной работы.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются ФГОС и локальными нормативными актами.

Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется приказом ректора Университета.

Аспиранту предоставляется возможность выбора темы научно-квалификационной работы (диссертации) в рамках профиля программы аспирантуры и научных школ Университета.

6.6 Контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана работы осуществляет научный руководитель.

6.7 При освоении ООП аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе подготовки научно-педагогических кадров, осуществляется ускоренное обучение такого аспиранта по индивидуальному учебному плану.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Университетом на основании его личного заявления, ходатайства научного руководителя и заведующего выпускающей (профильной) кафедры. Перевод на индивидуальное обучение утверждается приказом ректора Университета.

6.8 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством: зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научного исследования и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

6.9 Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

6.10 Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС, на основании письменного заявления аспиранта.

6.11 Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.12 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научных исследований.

6.13 Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами университета.

6.14 Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если ФГОС допускается получение высшего образования по соответствующей программе

аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Университет по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры.

6.15 После зачисления экстерна в срок, установленный Университетом, но не позднее одного месяца с даты зачисления, утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Условия и порядок зачисления экстернов в Университет (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

6.16 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации – диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

6.17. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом локальным нормативным актом.

7 Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1 Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения аспирантов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

7.2 Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

7.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

7.4 При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

8 Ответственность

8.1 За организацию и осуществление процедур образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре несут ответственность следующие должностные лица Университета:

- в части организации образовательной деятельности и документального сопровождения программ аспирантуры – начальник отдела аспирантуры и докторантуры;
- в части разработки программ аспирантуры – заведующие выпускающими (профильными) кафедрами Университета, руководители программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, научные руководители научных школ;
- в части реализации ООП аспирантуры – заведующие кафедрами, деканы факультетов;
- в части осуществления контроля за реализацией научной компоненты программы аспирантуры – начальник управления научной политики и исследований;
- в части осуществления контроля за организацией и реализацией учебного процесса в аспирантуре – начальник учебно-методического управления, проректор по научной работе.

9 Изменения

9.1 Разработка и утверждение настоящего Положения производятся в соответствии с СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-001.01-2014.

9.2 Основанием для внесения изменений в настоящее Положение являются:

- а) вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты;
- б) приказы ректора.

9.3 Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется по согласованию с проректором по экономике и стандартам, проректором по научной работе и внешним связям, проректором по учебной работе, начальником управления научной политики и исследований, начальником управления стандартизации и отчетности (представителем руководства по качеству), начальником учебно-методического управления, начальником отдела менеджмента качества управления стандартизации и отчетности, начальником юридического отдела.

9.4 Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с требованиями СТО СМК НГУЭУ 4.2.3.-003.01-2014.

10 Согласование, хранение и рассылка

10.1 Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по экономике и стандартам, проректором по научной работе и внешним связям, проректором по учебной работе, начальником управления научной политики и исследований, начальником

управления стандартизации и отчетности (представителем руководства по качеству), начальником учебно-методического управления, начальником отдела менеджмента качества управления стандартизации и отчетности, начальником юридического отдела.

10.2 Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку контролируемых экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получившие экземпляры по списку рассылки.

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
	Система менеджмента качества	Положение	ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-052.01-2015	Лист согласования
	Реализация программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре			

И.о. проректора по экономике и стандартам

(подпись)

(дата)

Е.Е. Алексеев

И.о. проректора по научной работе и внешним связям

(подпись)

(дата)

П.А. Новгородов

И.о. проректора по учебной работе

(подпись)

(дата)

В.Н. Ромашин

Начальник управления стандартизации и отчетности, представитель руководства по качеству

(подпись)

(дата)

О.А. Ефремова

Начальник отдела менеджмента качества управления стандартизации и отчетности

(подпись)

(дата)

Начальник юридического отдела

(подпись)

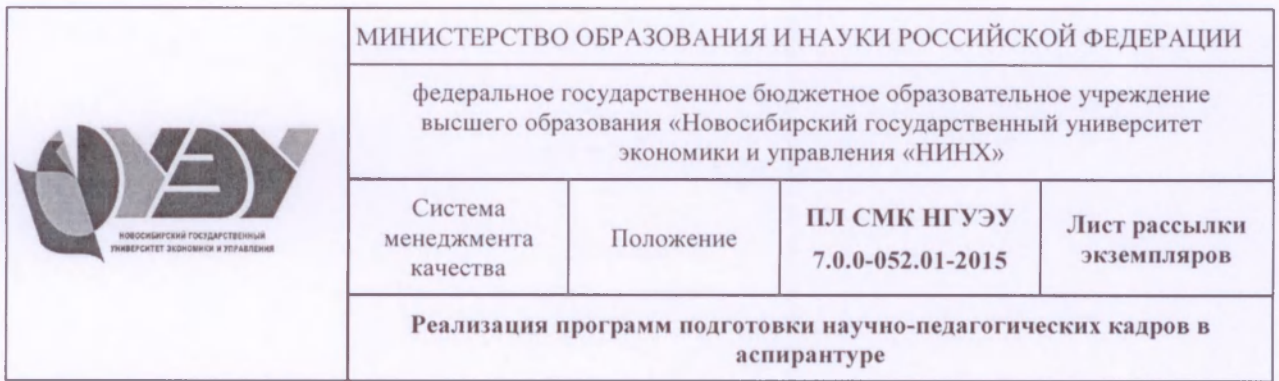
(дата)

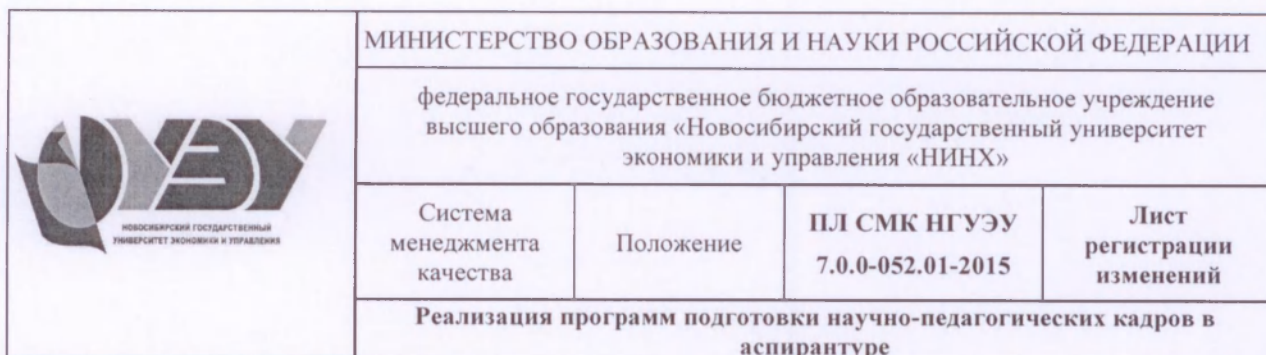
А.В. Ключева

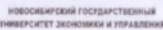
Ведущий специалист отдела менеджмента качества управления стандартизации и отчетности

(подпись)

(дата)

[illegible]

[illegible]



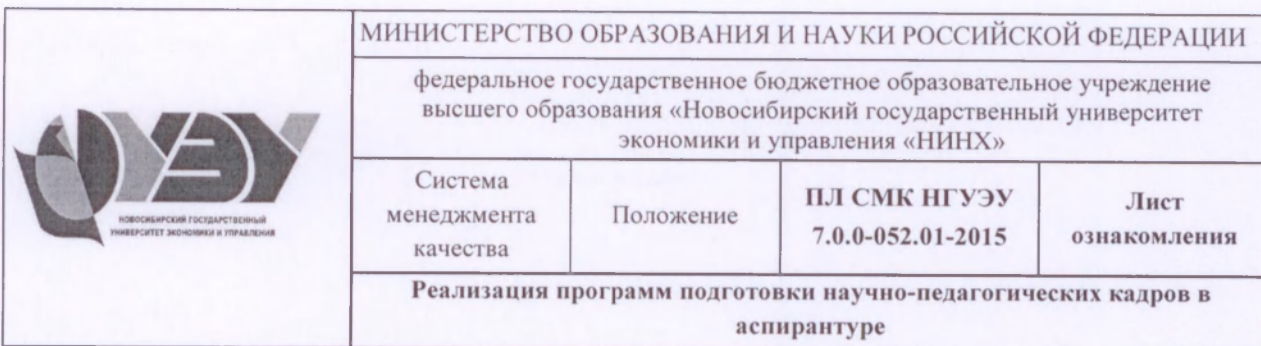
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский государственный университет
экономики и управления «НИНХ»

Положение

**Лист рассылки
изменений**

Реализация программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

[illegible]

[illegible]

[illegible]